АДМИНИСТРАЦИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА МЫТИЩИ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

21.12.2020г № 401

О муниципальном задании
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) учреждениями,
подведомственными Управлению образования
администрации городского округа Мытищи на 2021г.

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (с изменением), пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» (с изменениями и дополнениями), Постановления Правительства Московской области от 30.07.2019 № 460/25 « О системе персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Московской области» и на основании Постановления администрации городского округа Мытищи от 27.12.2019 № 5772 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ Мытищи Московской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1.Утвердить:

1.1.Перечень показателей качества и (или) объема муниципальных услуг (выполнение работ), предоставляемых учреждениями городского округа Мытищи (с формулами расчета показателя) (приложение № 1)

1.2. Форму муниципального задания на 2021 г. и на плановый период 2022г. и 2023 г. (приложение №2)

1.3. Форму отчета о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (приложение № 3).

1.4. Типовую форму соглашения (дополнительного соглашения) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными образовательными учреждениями (приложение № 4)

2. Определить допустимое (возможное) отклонение в исполнении муниципального задания в размере 5%, кроме муниципальной услуги

«Дополнительное образование детей и взрослых», оказываемое в рамках персонифицированного финансирования, допустимое (возможное) отклонение устанавливается равным нулю.

При наличии отклонений от объемов установленного муниципального задания объемные показатели должны быть уточнены на основании данных о фактическом (прогнозном) объеме реализации образовательных услуг на 1 октября 2021 года; в рамках персонифицированного финансирования на 1 число каждого квартала и на 1 декабря текущего года.

3.Заместителю начальника управления - главному бухгалтеру Управления образования Е.В. Зуевой:

3.1.Организовать работу в установленные сроки по:

- подготовке расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ);

- согласованию и утверждению значений нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг с финансовым управлением и Управлением по регулированию тарифно-ценовой и налоговой политики администрации городского округа Мытищи (с приложением пояснительной записки) не позднее 30 декабря текущего финансового года;

- заключению соглашений (дополнительных соглашений) о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания подведомственными образовательными учреждениями.

3.2. Предоставить в Управление по регулированию тарифно-ценовой и налоговой политики администрации городского округа Мытищи:

- предварительный отчет об исполнении муниципального задания не позднее даты перечисления платежа, завершающего выплату субсидии в IV квартале;

- годовой отчет об исполнении муниципального задания (с пояснительной запиской, содержащей оценку выполнения муниципального задания) не позднее 1 марта следующего за отчетным периодом.

3.3. В случае невыполнения показателя объема муниципального задания учреждения более допустимого значения по итогам 3 кварталов:

- организовать работу по внесению предложений об изменении в бюджет городского округа Мытищи;

- организовать внесение изменений в значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (работ) и (или) принятия решения об изменении условий выполнения муниципального задания.

3.4. Осуществлять контроль за размещением муниципального задания и отчетов на официальном сайте www.bus.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Заместителю начальника Управления образования Костюниной С.А. организовать работу по подготовке:

- муниципального задания образовательных учреждений;

- предварительного и годового отчета об исполнении муниципального задания образовательных учреждений.

- изменение муниципального задания образовательных учреждений после проведения процедур, прописанных в п.3.3. настоящего приказа.

5.Начальникам отделов дошкольного образования (Митюшиной Е.А.), общего образования (Гарновой Е.А.), дополнительного образования и воспитательной работы (Ягольниковой И.Ю.):

5.1.Разработать и представить на утверждение муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) курируемых образовательных учреждений в установленные сроки;

5.2.Обеспечить мониторинг выполнения муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) не реже 1 раза в квартал;

5.3. Обеспечить подготовку:

- сводных квартальных отчетов;

-предварительного отчета об исполнении муниципального задания подведомственных учреждений за год не позднее даты перечисления платежа, завершающего выплату субсидии в IV квартале;

- годового отчета о выполнении муниципальных заданий не позднее 31 января следующего за отчетным периодом;

5.4. изменения муниципального задания образовательных учреждений после проведения процедур, прописанных в п.3.3. настоящего приказа.

6.Руководителям учреждений:

6.1.Обеспечить выполнение утвержденных муниципальных заданий;

6.2.Своевременно вносить предложения по изменению муниципального задания при отклонении значения утвержденного показателя более установленного;

6.3.Заключить соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в установленные сроки.

6.4.Предоставлять в курирующие отделы Управления образования:

- квартальные отчеты, не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным кварталом.

- предварительный отчет, не позднее 10 октября текущего финансового года;

- годовой отчет, не позднее 20 января следующего за отчетным периодом. С предоставлением пояснительной записки, содержащей оценку выполнения муниципального задания (причины его невыполнения) в разрезе показателей, характеризующих результаты деятельности учреждения.

5.5. Своевременно размещать муниципальное задание, квартальные отчеты, годовой отчет о выполнении муниципального задания на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

5.6. В случае изменения муниципального задания не позднее 5 рабочих дней разместить обновленную информацию на сайте (www.bus.gov.ru).

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник
Управления образования

Н.М. Гречаная

Управление образования

С.А. Костюнина
8 (495) 586-44-55

Приложение №1
к приказу Управления образования
от 21.12.2020г № 401
" О муниципальном задании на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) учреждениями, подведомственными Управлению образования администрации городского округа Мытищи на 2021 г".

Перечень показателей и значений объема муниципальных услуг (выполнение работ), предоставляемых учреждениями городского округа Мытищи (с формулами расчета показателя)

№	Уникальный номер реестровой записи	Наименование муниципальной услуги (работы)	Наименование ОУ	Показатель качества муниципальной услуги (работы)			Объем муниципальной услуги 2021 год	Формула расчета
				наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ			
					наименование	КОД		
1.	801011О.99.0.БВ24ДН82000	Услуга: Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	МБОУ СОШ № 6 5029100173	Число обучающихся/ Число человеко-дней обучения	Человек/ Человеко-день	792/ 540	615/92865	КВх151, где КВ - количество воспитанников (списочный состав), 151 день (плановое значение) =247 рабочих дня-75 дней отпуска-21 день по болезни. *В случае проведения карантинных мероприятий допускается дополнительное уменьшение планового значения на 21 день.
			МБДОУ № 8 "Дюймовочка" 5029100991				203/30653	
			МБДОУ № 9 "Колобок" 5029100575				230/34730	
			МБДОУ № 11 "Незабудка" 5029100769				207/31257	
			МБДОУ № 12 "Журавушка" 5029100342				180/27180	
			МБДОУ №17 "Василёк" 5029100511				325/49075	
			МБДОУ № 19 "Зайчик" 5029100399				157/23707	
			МБДОУ № 20 "Колосок" 5029100624				285/43035	
			МБДОУ № 21 "Рябинка" 5029100631				228/34428	
			МБДОУ № 22 "Земляничка" 5029100374				256/38656	
			МБДОУ № 26 "Светлячок" 5029100649				353/53303	
			МАДОУ № 27 "Радость" 5029074117				210/31710	
			МБДОУ № 29 "Улыбка" 5029100977				297/44847	
			МБДОУ № 33 "Звёздочка" 5029115081				250/37750	
			МБДОУ № 37 "Щелкунчик" 5029066395				340/51340	
			МБДОУ № 41 "Чебурашка" 5029100751				131/19781	
			МАДОУ № 42 "Ивушка" 5029100600				236/35636	
			МБДОУ № 44 "Светлячок" 5029100582				253/38203	
			МБДОУ № 45 "Солнышко" 5029100590				204/30804	
			МАДОУ № 47 "Дельфин" 5029100840				300/45300	
			МАДОУ № 50 "Зоренька" 5029100783				205/30955	
			МАДОУ № 51 "Ёлочка" 5029100670				214/32314	
			МБДОУ № 52 "Берёзка" 5029100720				525/79275	
			МБДОУ № 53 "Росточек" 5029100656				180/27180	
			МБДОУ № 54 "Радуга" 5029100960				130/19630	
			МБДОУ № 57 "Почемучка" 5029100945				541/81691	
			МБДОУ № 58 "Белочка" 5029100617				325/49075	
			МБДОУ № 59 "Колокольчик" 5029078062				180/27180	
			МБДОУ № 60 "Теремок" 5029084997				249/37599	
			МАДОУ № 61 "Ромашка" 5029086137				345/52095	
			МБДОУ № 62 "Жемчужинка" 5029091391				357/53907	
			МАДОУ № 63 "Искорка" 5029105781				178/26878	
			МБДОУ № 64 "Яблонька" 5029144163				310/46810	
			МБДОУ № 65 "Ласточка" 5029122843				283/42733	
			МБДОУ № 66 "Непоседы" 5029130636				458/69158	
			МБДОУ № 67 "Буратино" 5029165283				435/65685	
			МБДОУ № 68 "Лукоморье" 5029165780				388/58588	

			МБДОУ № 69 "Золотой ключик" 5029176253				404/61004	
			МБДОУ №70 «Золотая рыбка» 5029181246				352/53152	
			МБДОУ №71 «Каруселька» 5029189252				379/57229	
			МБДОУ №72 «Кораблик» 5029186300				345/52095	
			МБДОУ №73 "Городок" 5029193040				540/81540	
			МБДОУ №74 "Одуванчик" 5029194559				424/64024	
			МБДОУ №75 "Аленький цветочек" 5029202263				380/57380	
			МБДОУ №76 "Алые паруса" 5029206162				370/55870	
			МБДОУ №77 "Аистенок" 5029215590				301/45451	
			МБДОУ №866 «Семицветик» 5029100800				207/31257	
			МБОУ "Начальная школа - детский сад № 30" 5029100896				87/13137	
2.	801011О.99.0.БВ24АВ42000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.	Адаптированная образовательная программа в группе полного дня					
			МБДОУ № 9 "Колобок" 5029100575	Число обучающихся/ Число человеко-дней обучения	Человек/ Человеко-день	792/ 540	35/5285	КВх151, где КВ - количество воспитанников (списочный состав), 151 день (плановое значение) =247 рабочих дня-75 дней отпуска-21 день по болезни. *В случае проведения карантинных мероприятий допускается дополнительное уменьшение планового значения на 21 день.
			МАДОУ № 47 "Дельфин" 5029100840				62/9362	
			МАДОУ № 51 "Ёлочка" 5029100670				62/9362	
			МБДОУ № 73 "Городок" 5029193040				15/2265	
			МБОУ НШДС ОВЗ 5029100871				78/11778	
							31/4681	
4.	801011О.99.0.БВ24ДМ60000	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.	Образовательная программа (за исключением адаптированной) в группе кратковременного пребывания детей					
			МБОУ СОШ № 6 5029100173	Число обучающихся/ Число человеко-дней обучения	Человек/ Человеко-день	792/ 540	50/5550	КВх111, где КВ - количество воспитанников ГКП (списочный состав), 111 дней (плановое значение) =247 рабочих дней в году - 65 рабочих дней (июнь, июль, август - ГКП не функционируют) - 50 дней отпуска – 21 день по болезни *В случае проведения карантинных мероприятий допускается дополнительное уменьшение планового значения на 21 день.
			МБДОУ № 8 "Дюймовочка" 5029100991				25/2775	
			МБДОУ № 9 "Колобок" 5029100575				26/2886	
			МБДОУ № 11 "Незабудка" 5029100769				25/2775	
			МБДОУ №17 "Василёк" 5029100511				25/2775	
			МБДОУ № 19 "Зайчик" 5029100399				25/2775	
			МБДОУ № 20 "Колосок" 5029100624				25/2775	
			МБДОУ № 21 "Рябинка" 5029100631				25/2725	
			МБДОУ № 22 "Земляничка" 5029100374				25/2775	
			МБДОУ № 26 "Светлячок" 5029100649				25/2775	
			МАДОУ № 27 "Радость" 5029074117				25/2775	
			МБДОУ № 29 "Улыбка" 5029100977				25/2775	
			МБДОУ № 37 "Щелкунчик" 5029066395				25/2775	
			МБДОУ № 41 "Чебурашка" 5029100751				25/2775	
			МБДОУ № 44 "Светлячок" 5029100582				25/2775	
			МБДОУ № 45 "Солнышко" 5029100590				60/6660	
			МАДОУ № 47 "Дельфин" 5029100840				60/6660	
			МАДОУ № 50 "Зоренька" 5029100783				25/2775	
			МАДОУ № 51 "Ёлочка" 5029100670				25/2775	
			МБДОУ № 52 "Берёзка" 5029100720				25/2775	
			МБДОУ № 53 "Росточек" 5029100656				25/2775	
			МБДОУ № 57 "Почемучка" 5029100945				25/2775	
			МБДОУ № 58 "Белочка" 5029100617				25/2775	
			МБДОУ № 59 "Колокольчик" 5029078062				25/2775	
			МБДОУ № 60 "Теремок" 5029084997				25/2775	
			МАДОУ № 61 "Ромашка" 5029086137				25/2775	
			МБДОУ № 62 "Жемчужинка" 5029091391				25/2775	

			МАДОУ № 63 "Искорка" 5029105781				25/2775	
			МБДОУ № 64 "Яблонька" 5029144163				90/9990	
			МБДОУ № 65 "Ласточка" 5029122843				25/2775	
			МБДОУ № 66 "Непоседы" 5029130636				25/2775	
			МБДОУ № 67 "Буратино" 5029165283				25/2775	
			МБДОУ № 68 "Лукоморье" 5029165780				25/2775	
			МБДОУ №70 «Золотая рыбка» 5029181246				25/2775	
			МБДОУ №71 «Каруселька» 5029189252				25/2775	
			МБДОУ №72 «Кораблик» 5029186300				25/2775	
			МБДОУ №73 "Городок" 5029193040				60/6660	
			МБДОУ №74 "Одуванчик" 5029194559				60/6660	
			МБДОУ №75 "Аленький цветочек" 5029202263				125/13875	
			МБДОУ №76 "Алые паруса" 5029206162				60/6660	
			МБДОУ №77 " Аистенок" 5029215590				25/2775	
			МБДОУ №866 «Семицветик» 5029100800				25/2775	
5.	801012О.99.0.БА81АЭ92001	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	МБОУ "Гимназия №1" 5029100127	Число обучающихся	Человек	792	655,7	РПНОО=(КО×8м.)+(КО×4М) 12мес где КО – количество обучающихся 1-4 кл, 8 мес (январь-август), 4 мес (сентябрь-декабрь)
			МБОУ "Лицей № 2" 5029100293				500,3	
			МБОУ СОШ № 3 5029100328				468,7	
			МБОУ СОШ № 4 5029100310				407,3	
			МБОУ СОШ № 5 5029100159				582,3	
			МБОУ СОШ № 6 5029100173				699,7	
			МБОУ СОШ № 7 5029100166				173,0	
			МБОУ СОШ № 8 5029100335				304,3	
			МБОУ СОШ № 9 5029100208				443,0	
			МБОУ СОШ № 10 5029100230				522,3	
			МБОУ СОШ № 12 5029100286				184,3	
			МБОУ СОШ № 14 5029100222				625,7	
			МАОУ "Лицей № 15" 5029100134				593,7	
			МБОУ "Гимназия № 16" 5029100046				1 228,7	
			МБОУ "Гимназия №17" 5029100180				143,0	
			МАОУ СОШ № 19 5029100416				1 001,3	
			МБОУ СОШ № 22 5029100952				177,0	
			МБОУ СОШ № 24 5029100198				444,0	
			МБОУ СОШ №25 5029100215				435,3	
			МБОУ СОШ № 26 5029100110				403,7	
			МБОУ СОШ № 27 5029100254				598,3	
			МБОУ СОШ № 28 5029072470				537,0	
			МБОУ СОШ № 29 5029072783				403,0	
			МБОУ "Начальная школа - детский сад № 30" 5029100896				74,0	
			МБОУ "Марфинская СОШ" 5029100423				389,3	
			МБОУ «Поведниковская СОШ» 5029100470				196,7	
			МБОУ СОШ № 31 5029155246				702,0	
			МБОУ СОШ № 32 5029212511				881,0	
			МБОУ МЛГ № 33				293,0	
			МБОУ "Лицей № 34" 5029234071				732,7	
			МБОУ МШМВ 5029100279				8,7	
6.	801012О.99.0.БА81 АП40001	Реализация основных общеобразовательных	Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)					

		программ начального общего образования	МБОУ "Гимназия № 16" 5029100046	число обучающихся	человек	792	95,0	РПНОО=(КО×8м.)+(КО×4М) 12мес где КО – количество обучающихся 1-4 кл, 8 мес (январь-август), 4 мес (сентябрь-декабрь)
			МБОУ "Гимназия №17" 5029100180				380,0	
			МБОУ МЛГ № 33 5029223425				510,0	
7.	802111О.99.0.БА96 АЮ58001	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.	МБОУ "Гимназия №1" 5029100127	число обучающихся	человек	72	727,7	РПООО=(КО×8м.)+(КО×4М) 12мес где КО– количество обучающихся 5-9 кл, 8 мес (январь-август) 4 мес (сентябрь-декабрь)
			МБОУ "Лицей № 2" 5029100293				488,7	
			МБОУ СОШ № 3 5029100328				403,0	
			МБОУ СОШ № 4 5029100310				458,0	
			МБОУ СОШ № 5 5029100159				639,3	
			МБОУ СОШ № 6 5029100173				610,7	
			МБОУ СОШ № 7 5029100166				173,0	
			МБОУ СОШ № 8 5029100335				395,3	
			МБОУ СОШ № 9 5029100208				436,3	
			МБОУ СОШ № 10 5029100230				550,0	
			МБОУ СОШ № 12 5029100286				174,0	
			МБОУ СОШ № 14 5029100222				516,7	
			МАОУ "Лицей № 15" 5029100134				472,7	
			МБОУ "Гимназия № 16" 5029100046				1 242,0	
			МБОУ "Гимназия №17" 5029100180				228,7	
			МАОУ СОШ № 19 5029100416				967,7	
			МБОУ СОШ № 22 5029100952				195,3	
			МБОУ СОШ № 24 5029100198				588,7	
			МБОУ СОШ №25 5029100215				462,3	
			МБОУ СОШ № 26 5029100110				415,7	
			МБОУ СОШ № 27 5029100254				659,0	
			МБОУ СОШ № 28 5029072470				529,0	
			МБОУ СОШ № 29 5029072783				449,0	
			МБОУ "Марфинская СОШ" 5029100423				438,0	
			МБОУ «Поведниковская СОШ» 5029100470				194,0	
			МБОУ СОШ № 31 5029155246				807,7	
			МБОУ СОШ № 32 5029212511				795,0	
			МБОУ МЛГ № 33 5029223425				222,7	
			МБОУ "Лицей № 34" 5029234071				568,0	
			МБОУ МШМВ 5029100279				12,7	
8	802111О.99.0.БА96 АП76001	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования.	Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)					
			МБОУ "Лицей № 2" 5029100293	число обучающихся	человек	792	90,0	РПООО=(КО×8м.)+(КО×4М) 12мес где КО– количество обучающихся 5-9 кл, 8 мес (январь-август) 4 мес (сентябрь-декабрь)
			МБОУ СОШ № 6 5029100173				333,0	
			МАОУ "Лицей № 15" 5029100134				77,0	
			МБОУ "Гимназия № 16" 5029100046				102,0	
			МБОУ "Гимназия №17" 5029100180				265,0	
			МБОУ МЛГ № 33 5029223425				406,0	
			МБОУ "Лицей № 34" 5029234071				30,0	
9.	802112О.99.0.ББ11 АЮ58001	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.	МБОУ СОШ № 3 5029100328	число обучающихся	человек	792	67,0	РПСОО=(КО×8м.)+(КО×4М) 12мес где КО1 – количество обучающихся 10-11кл, 8 мес (январь-август), 4 мес (сентябрь-декабрь)
			МБОУ СОШ № 4 5029100310				53,3	
			МБОУ СОШ № 5 5029100159				76,3	
			МБОУ СОШ № 9 5029100208				80,0	
			МБОУ СОШ № 10 5029100230				77,3	
			МБОУ СОШ № 12 5029100286				38,0	

			МБОУ СОШ № 14 5029100222				60,0	
			МАОУ СОШ № 19 5029100416				88,7	
			МБОУ СОШ № 22 5029100952				33,3	
			МБОУ СОШ №25 5029100215				94,3	
			МБОУ СОШ № 26 5029100110				58,3	
			МБОУ СОШ № 27 5029100254				29,0	
			МБОУ СОШ № 28 5029072470				116,7	
			МБОУ "Марфинская СОШ" 5029100423				91,0	
			МБОУ «Поведниковская СОШ» 5029100470				31,0	
			МБОУ СОШ № 31 5029155246				128,7	
			МБОУ СОШ № 32 5029212511				30,0	
			МБОУ МЛГ № 33 5029223425				16,0	
			МБОУ "Лицей № 34" 5029234071				25,0	
10	802112О.99.0.ББ11 АП76001	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования.	Образовательная программа, обеспечивающая углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей (профильное обучение)					
			МБОУ "Гимназия №1" 5029100127	число обучающихся	человек	792	150,0	РПСОО=(КО×8м.)+ (КО×4М) 12мес где КО1 – количество обучающихся 10-11кл, 8 мес (январь-август), 4 мес (сентябрь-декабрь)
			МБОУ "Лицей № 2" 5029100293				108,0	
			МБОУ СОШ № 4 5029100310				39,0	
			МБОУ СОШ № 5 5029100159				63,0	
			МБОУ СОШ № 6 5029100173				293,7	
			МБОУ СОШ № 8 5029100335				78,7	
			МБОУ СОШ № 10 5029100230				51,0	
			МБОУ СОШ № 14 5029100222				51,0	
			МАОУ "Лицей № 15" 5029100134				120,0	
			МБОУ "Гимназия № 16" 5029100046				271,3	
			МБОУ "Гимназия №17" 5029100180				106,3	
			МАОУ СОШ № 19 5029100416				54,0	
			МБОУ СОШ № 24 5029100198				134,7	
			МБОУ СОШ № 26 5029100110				24,0	
			МБОУ СОШ № 27 5029100254				125,0	
			МБОУ СОШ № 29 5029072783				87,0	
			МБОУ СОШ № 31 5029155246				26,0	
			МБОУ СОШ № 32 5029212511				74,0	
			МБОУ МЛГ № 33 5029223425				86,7	
			МБОУ "Лицей № 34" 5029234071				89,7	
11	801012О.99.0.БА90АБ20000	Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с умственной отсталостью (обучающиеся начального общего образования)	МБОУ НШДС ОВЗ 5029100871	число обучающихся	человек	792	69,0	РАООП=(КО×8м.)+ (КО×4М) 12мес где КО – количество обучающихся, 8 мес (январь-август) 4 мес (сентябрь-декабрь)
			МБОУ ШОВЗ 5029100455				143,6	
12	851200О.99.0.ББ04АА00000	Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ для детей с умственной отсталостью (обучающиеся основного общего образования)	МБОУ ШОВЗ 5029100455	число обучающихся	человек	792	176,0	РАООП=(КО×8м.)+(КО×4М) 12мес где КО – количество обучающихся, 8 мес (январь-август) 4 мес (сентябрь-декабрь)

13	851300О.99.0.ББ02АА06000	Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу (начального и общего образования) в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей	МБОУ СОШ № 8 5029100335	число промежуточных аттестаций	единица	642	1863	ППИА=(КОС1+КОСО1+ +КОС2+КОСО2)/2, где КОС1 – число промежуточных итоговых аттестаций обучающихся в форме самообразования в 1 полугодии, КОСО1 – число промежуточных итоговых аттестаций обучающихся в форме семейного образования в 1 полугодии, КОС2 – число промежуточных итоговых аттестаций обучающихся в форме самообразования во 2 полугодии, КОСО2 – число промежуточных итоговых аттестаций обучающихся в форме семейного образования во 2 полугодии
			МБОУ СОШ № 14 5029100222			642	378,0	
14	851300О.99.0.ББ17АА06000	Проведение промежуточной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу (среднего общего образования) в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей	МБОУ СОШ № 8 5029100335	число промежуточных аттестаций	единица	642	1661,0	
			МБОУ СОШ № 14 5029100222			642	205,0	
15	851301О.99.0.ББ01АА81000	Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу (основного общего образования) в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей	МБОУ СОШ № 8 5029100335	Число экзаменационных работ	единица	642	120,0	Фактическое число экзаменационных работ
			МБОУ СОШ № 14 5029100222				24,0	
16	851300О.99.0.ББ16АА72000	Проведение государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих основную образовательную программу (среднего общего образования) в форме самообразования или семейного образования либо обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе	МБОУ СОШ № 8 5029100335	Число экзаменационных работ	единица	642	3000,0	Фактическое число экзаменационных работ
			МБОУ СОШ № 14 5029100222				8,0	
17	853211О.99.0.БВ19АА62000	Присмотр и уход.	в группе обучающихся по программам дошкольного образования					
			МБОУ НШДС ОВЗ 5029100871	Число детей/Число человеко-дней пребывания/Число человек-часов пребывания	Человек/ Человеко-день/Человеко-час	792/540/539	31/4681/56172	Количество детей (Списочный состав)
18	880900О.99.0.БА80АА65000		в группе обучающихся по программам начального общего образования					
			МБОУ НШДС ОВЗ 5029100871	Число детей/Число человеко-дней пребывания/Число человек-часов пребывания	Человек/ Человеко-день/Человеко-час	792/540/539	69/10419/83352	Количество детей (Списочный состав)
19	880900О.99.0.БА80.АБ24000		в группе круглосуточного пребывания детей сирот и детей, оставшихся без опеки подителей (обучающихся по программам начального общего образования)					
			МБОУ МШМВ 5029100279	Число детей/Число человеко-дней пребывания/Число человек-часов	Человек/ Человеко-день/Человеко-час	792/540/539	8,7/3175,5/76212	ПУчд=КОх365, где КО - количество воспитанников (списочный состав)
20	889111О.99.0.БА93АБ06000		в группе круглосуточного пребывания детей сирот и детей, оставшихся без опеки родителей (обучающихся по программам основного общего образования)					
			МБОУ МШМВ 5029100279	Число детей/Число человеко-дней пребывания/Число человек-часов пребывания	Человек/ Человеко-день/Человеко-час	792/540/539	12,7/4635,5/111252	ПУчд=КОх365, где КО - количество воспитанников (списочный состав)
21		Реализация дополнительных общеразвивающих программ	**МБУ ДО ДЮЦ "Солнечный круг" 50291100448**		человеко/часы	539		КЧЧ =(КЧхКЧПП1) + (КЧхКЧПП2) + (...) КЧЧ – количество человека часов КЧ - количество человек КЧПП1,2,...-количество часов по программам за год
	804200О.99.0.ББ52АЕ76000		художественная				161088	
	804200О.99.0.ББ52АЖ24000		социально-педагогическая				20000	
	804200О.99.0.ББ52АЖ00000		туристско-краеведческая				1792	

804200О.99.0.ББ52АЕ28000	естественно-научная				3600
804200О.99.0.ББ52АЕ52000	физкультурно-спортивная				59816
	итог:				246296
	из них на ПФДО				113688
	МБУДО "ДЮЦ "Турист" 5029100494			539	
804200О.99.0.ББ52АЖ00000	туристско-краеведческая				239230
804200О.99.0.ББ52АЕ52000	физкультурно-спортивная				52769
804200О.99.0.ББ52АЕ76000	художественная				70610
804200О.99.0.ББ52АЕ28000	естественнонаучная				28652
804200О.99.0.ББ52АЖ24000	социально-педагогическая				134568
	итог:				525829
	из них на ПФДО				172800
	МБУ ДО "СЮТ" 5029100504			539	
804200О.99.0.ББ52АЕ04000	техническая				108182
804200О.99.0.ББ52АЖ24000	социально-педагогическая				11808
	итог:				119990
	из них на ПФДО				32184
	МБУ ДО «Мытищинская детская музыкальная школа» 5029053163			539	
802112О.99.0ББ55АА24800	фортепьяно (предпроф)				29937
802112О.99.0.ББ55АА16000	народные инструменты (предпроф)				26214
802112О.99.0.ББ55АБ04000	струнные инструменты (предпроф)				18972
802112О.99.0.ББ55АБ60000	духовые и ударные инструменты (предпроф)				24344
802112О.99.0.ББ55АВ72000	инструменты эстрадного оркестра (предпроф)				3400
112О.99.0.ББ55АГ28000	хоровое пение (предпроф)				18836
04200О.99.0.ББ52АЕ76000	ощеразвивающие программы художественная направленность				4403
	итог:				126106
	в т.ч. по ПФДО				1224
	МАУ ДО "Детская школа искусств №1"502905822477			539	
802112О.99.0ББ55АА48000	фортепьяно (предпроф)				12888
802112О.99.0.ББ55АБ16000	народные инструменты (предпроф)				1700
804200О.99.0.ББ52АЕ76000	ощеразвивающие программы художественная направленность				52456
	итог:				67044
	в т.ч. по ПФДО				6120
	МБУ ДО "Детская школа искусств №3" 5029053759			539	
802112О.99.0ББ55АА48000	фортепьяно (предпроф)				19244
802112О.99.0.ББ55АВ16000	народные инструменты (предпроф)				9385
802112О.99.0.ББ55АБ04000	струнные инструменты (предпроф)				6461
802112О.99.0.ББ55АБ60000	духовые и ударные инструменты (предпроф)				3788
04200О.99.0.ББ52АЕ76000	ощеразвивающие программы художественная направленность				25405
	итог:				64283
	в т.ч. по ПФДО				3312
	МБУ ДО "Детская школа искусств № 4" 5029101018			539	
802112О.99.0ББ55АА48000	фортепьяно (предпроф)				20790
802112О.99.0.ББ55АБ16000	народные инструменты (предпроф)				9801
802112О.99.0.ББ55АБ04000	струнные инструменты (предпроф)				5940
802112О.99.0.ББ55АБ60000	духовые и ударные инструменты (предпроф)				3564
802112О.99.0.ББ55АГ84000	музыкальный фольклор (предпроф)				9324
8021120.99.0.ББ55АГ28000	хоровое пение (предпроф)				3564
804200О.99.0.ББ52АЕ76000	ощеразвивающие программы художественная направленность				46800
	итог:				99783
	в т.ч. по ПФДО				2088
	МБУ ДО "Пироговская детская сельская школа искусств 5029053928"			539	
802112О.99.0ББ55АА48000	фортепьяно (предпроф)				3390
802112О.99.0.ББ55АБ16000	народные инструменты (предпроф)				1318
802112О.99.0.ББ55АБ04000	струнные инструменты (предпроф)				1609

	802112О.99.0.ББ55АБ60000		духовые и ударные инструменты (предпроф)				4033	
	802112О.99.0.ББ55АК28000		декоративно-прикладное творчество (предпроф)				18413	
	802112О.99.0.ББ55АМ84000		искусство театра (предпроф)				4655	
	804200О.99.0.ББ52АЕ76000		ощеразвивающие программы художественная направленность				52442	
			итог:				85860	
			в т.ч. по ПФДО				4536	
			МБУ ДО "Жостовская сельская детская школа искусств" 502904138730			539		
	802112О.99.0ББ55АА48000		фортепьяно (предпроф)				1477,5	
	802112О.99.0.ББ55АВ16000		народные инструменты (предпроф)				3510	
	802112О.99.0.ББ55АБ04000		струнные инструменты (предпроф)				1367	
	802112О.99.0.ББ55АБ60000		духовые и ударные инструменты (предпроф)				2018	
	802112О.99.0ББ55АД40000		живопись (предпроф)				7825,6	
	804200О.99.0.ББ52АЕ76000		общеразвивающие программы художественной направленности				46871,9	
			итог:				63070	
			в т.ч. по ПФДО				2880	
			МБУ ДО "Детская архитектурно-художественная школа искусств "Архимед" 5029073025			539		
	802112О.99.0.ББ55АИ32000		Архитектура (предпроф)				42590	
	200О.99.0.ББ52АЕ76000		общеразвивающие программы художественная напрвленность				55304	
			итог:				97894	
			в т.ч. по ПФДО				8288	
			МАУ ДО "Детская художественная школа им. Е.А. Кольченко" 50291010025			539		
	802112О.99.0ББ55АД40000		Живопись (предпроф)				72807	
	804200О.99.0.ББ52АЕ76000		общеразвивающие программы художественная направленность				47684	
			итог:				120491	
			в т.ч. по ПФДО				6192	
	804200О.99.0.ББ52АЖ48000		МБОУ МШМВ 5029100279	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	20592	
			МБОУ ШОВЗ 5029100455	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	1700,0	
			МБОУ ЦППМС "Мытищинский" 5029100737	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	15120	
22	804200О.99.0.ББ60АБ20001	Реализация дополнительных профессиональных образовательных программ повышения квалификации	МБОУ ДПО «Учебно-методический центр РО» 5029106376	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	210 / 15120	V=K*N где, V-объём муниципальной услуги, К-количество обучаемых N- число часов программ
23	853212О.99.0.ББ20 АА02001	Психолого- медико - педагогическое обследование детей (дошкольный возраст)	МБОУ ЦППМС "Мытищинский" 5029100737	Число обучающихся	Человек	792	2040	ПМПО=(КО×8м.)+(КО×4М) 12мес где КО – количество обучающихся, 8 мес (январь-август) 4 мес (сентябрь-декабрь)
24	880900О.99.0.БА84 АА02000	Психолого- медико - педагогическое обследование детей (возраста обучающихся по программам начального общего образования)	МБОУ ЦППМС "Мытищинский" 5029100737	Число обучающихся	Человек	792	1840	
25	880900О.99.0.БА98 АА02000	Психолого- медико - педагогическое обследование детей (возраста обучающихся по программам основного общего образования)	МБОУ ЦППМС "Мытищинский" 5029100737	Число обучающихся	Человек	792	142	
26	880900О.99.0.ББ13АА02000	Психолого- медико - педагогическое обследование детей (возраста обучающихся по программам среднего общего образования)	МБОУ ЦППМС "Мытищинский" 5029100737	Число обучающихся	Человек	792	38	
27	804200О.99.0.ББ52АЖ48000	Реализация	В рамках персонофицированного финансирования					

		дополнительных общеразвивающих программ (персонифицированное финансирование дополнительного образования)	МБОУ "Гимназия №1" 5029100127	Количество человеко-часов	Человеко-час	539	18000,0	КЧЧ =(КЧхКЧПП1) + (КЧхКЧПП2) + (...) КЧЧ – количество человека часов КЧ - количество человек КЧПП1,2,...-количество часов по программам за год
			МБОУ "Лицей № 2" 5029100293				16200,0	
			МБОУ СОШ № 3 5029100328				18864,0	
			МБОУ СОШ № 4 5029100310				21312,0	
			МБОУ СОШ № 5 5029100159				28224,0	
			МБОУ СОШ № 6 5029100173				21600,0	
			МБОУ СОШ № 7 5029100166				9576,0	
			МБОУ СОШ № 8 5029100335				23256,0	
			МБОУ СОШ № 9 5029100208				14616,0	
			МБОУ СОШ № 10 5029100230				19440,0	
			МБОУ СОШ № 12 5029100286				9864,0	
			МБОУ СОШ № 14 5029100222				14400,0	
			МАОУ "Лицей № 15" 5029100134				16200,0	
			МБОУ "Гимназия № 16" 5029100046				23904,0	
			МБОУ "Гимназия №17" 5029100180				22320,0	
			МАОУ СОШ № 19 5029100416				27360,0	
			МБОУ СОШ № 22 5029100952				3240,0	
			МБОУ СОШ № 24 5029100198				24840,0	
			МБОУ СОШ №25 5029100215				15084,0	
			МБОУ СОШ № 26 5029100110				13356,0	
			МБОУ СОШ № 27 5029100254				16200,0	
			МБОУ СОШ № 28 5029072470				29340,0	
			МБОУ СОШ № 29 5029072783				20652,0	
			МБОУ "Марфинская СОШ" 5029100423				14544,0	
			МБОУ «Поведниковская СОШ» 5029100470				19440,0	
			МБОУ СОШ № 31 5029155246				59436,0	
			МБОУ СОШ № 32 5029212511				50976,0	
			МБОУ МЛГ № 33 5029223425				24300,0	
			МБОУ "Лицей № 34" 5029234071				18000,0	
							59436,0	

Приложение №2
К приказу Управления образования
от 21.12.2020г № 401

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
администрации городского округа Мытищи _____Н.М. Гречаная

«_____» декабря 2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата начала действия	
Дата окончания действия[1]	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Наименование муниципального учреждения: _____

Вид деятельности муниципального учреждения: _____

_____

_____

_____

указывается виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах.[2]

Раздел 1.

1. Наименование муниципальной услуги: _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги: _____

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги[3]

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[6]	
	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	единица измерения		2021 г.	2022 г.	2023 г.	В процентах	В абсолютных величинах
					наименование показателя[4]	код по ОКЕИ[5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объём муниципальной услуги[3]

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги	Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги							Размер платы (цена, тариф)[7]			Допустимые отклонения от установл. показателей объема муницип. услуги[6]
	Категорияпо требителей[4]	Виды образовательных программ[4]	Место обучения[4]	Формы образования и реализации образовательных программ[4]	наименование показателя[4]	единица измерения		Объем муниципальной услуги 2021г.	I квартал 2021 г.	II квартал 2021 г.	III квартал 2021 г.	IV квартал 2021 г.	2022г.	2023 г.	2021г.	2022г.	2023г.	В %
						наименование показателя[4]	код по ОКЕИ[5]											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
в том числе в рамках персонифицированного финансирования*																		

* в случае ведения ПФДО

4. Нормативные акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	Принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
-	-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3

Часть II. Сведения о выполняемых работах.[2]

Раздел ___

4. Наименование работы _____

5. Категории потребителей работы: _____

Код по региональному перечню

6. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

6.1. Показатели, характеризующие качество работы[3]

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание работы	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги[6]	
	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	наименование показателя[4]	единица измерения		2021 г.	2022 г.	2023 г.	В процентах	В абсолютных величинах
					наименование показателя[4]	код по ОКЕИ[5]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

6.2. Показатели, характеризующие объём работы:[3]

Уникальный номер реестровой записи 4	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия выполнения (формы) работы	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы							Размер платы (цена, тариф)[7]			Допустимые отклонения от установленных показателей объема работы
	Категорияпо требителей[4]	Виды образовательных программ[4]	Место обучения[4]	Формы образования и реализации образовательных программ[4]	наименование показателя[4]	единица измерения		Объем муниципальной услуги 2021г.	I квартал 2021 г.	II квартал 2021 г.	III квартал 2021 г.	IV квартал 2021 г.	2022г.	2023 г.	2021г.	2022г.	2023г.	В %
						наименование показателя[4]	код по ОКЕИ[5]											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
   4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:
   4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:
   4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания[9].

Должность (наименование ОУ)_____/ФИО/

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления по регулированию тарифно-ценовой и налоговой политики
администрации городского округа Мытищи _____/ ФИО/

Исполнитель тел:

____[1]_Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

____[2]_Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

____[3]_Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости учредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, и единицы их измерения.

____[4]_Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

____[5]_Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

____[6]_Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

____[7]_Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

____[8]_Заполняется в целом по муниципальному заданию.

____[9]_В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии учредителем (главным распорядителем бюджетных средств городского округа Мытищи), в ведении которого находятся муниципальные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о представлении ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

Приложение J № 3
к Приказу управления образования от
21.12.2020г № 401

	Коды
Форма по ОКУД	
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № ___

на 20 ___ год и на плановый период 20 ___ и 20 ___ годов

"___" _____ 20 ___ г.

Наименование муниципального учреждения _____

Вид деятельности муниципального учреждения _____

_____

_____

(указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждено муниципальное задание)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах [1]

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

_____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [2]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги								
						наименование показателя [2]	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение [5]	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение [6]	причина отклонения
	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]		наименование [2]	код по ОКЕИ [2]	утверждено в муниципальном задании на год [2]	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [3]	исполнено на отчетную дату [4]			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи [2]	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги									Размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя [2]	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение [5]	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение [6]	причина отклонения	
	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]		наименование [2]	код по ОКЕИ [2]	утверждено в муниципальном задании на год [2]	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [3]	исполнено на отчетную дату [4]				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

* (в том числе) по сертификатам дополнительного образования														

* заполняется при реализации ПФДО

Часть II. Сведения о выполняемых работах [1] (заполняется при наличии работ, определенных муниципальным заданием)

Раздел _____

1. Наименование работы _____ Код региональному перечню [ ]

2. Категории потребителей работы _____

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы

Уникальный номер реестровой записи [2]	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы								
						наименование показателя [2]	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение [5]	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение [6]	причина отклонения
	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]		наименование [2]	код по ОКЕИ [2]	утверждено в муниципальном задании на год [2]	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [3]	исполнено на отчетную дату [4]			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи [2]	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы										Размер платы (цена, тариф)
						наименование показателя [2]	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение [5]	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение [6]	причина отклонения		
	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]	наименование показателя [2]		наименование [2]	код по ОКЕИ [2]	утверждено в муниципальном задании на год [2]	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату [3]	исполнено на отчетную дату [4]					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		16

Руководитель (уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"___" _____ 20___ г.

---

[1] Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

[2] Формируется в соответствии с муниципальным заданием.

[3] Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

В предварительном отчете в этой графе указываются фактические показатели качества и объема услуг (работ) по состоянию на 1 декабря текущего финансового года.

[4] В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнении по завершении текущего финансового года.

[5] Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципально услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются.

[6] Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

Приложение № 4
К приказу Управления образования
от 21.12.2020г. № 401.

Типовая форма соглашения № _____
о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

г. Мытищи «___» _____ 20___ г.

Управление образования администрации городского округа Мытищи (далее – Главный распорядитель), в лице начальника управления образования администрации городского округа Мытищи Гречаной Натальи Михайловны действующего на основании Положения об управлении образования, утвержденного распоряжением главы городского округа Мытищи от 22.07.2016 № 489рк , с одной стороны,

_____
(полное наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)
(далее – Учреждение) в лице руководителя _____,
(должность, ФИО)
действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта)
с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа Мытищи в 2021 году субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – Субсидия, Муниципальное задание).

2. Порядок, условия предоставления Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), установленных в муниципальном задании.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Главному распорядителю как получателю средств бюджета городского округа Мытищи по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации, в следующем размере: _____ (_____) рублей _____ копейки,
(сумма прописью)
из них объем средств за счет бюджета Московской области, рассчитанный по нормативам финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях, государственных гарантий реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных учреждениях в Московской области, включая расходы на оплату труда, приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр, игрушек (за исключением расходов

на содержание зданий и оплату коммунальных услуг) и в соответствии с методикой расчета прогнозируемой на очередной финансовый год и фактической средней численности воспитанников, обучающихся, работников в муниципальных дошкольных образовательных и общеобразовательных учреждений в Московской области, утвержденной Центральным исполнительным органом государственной власти Московской области, осуществляющим управление в сфере образования, составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

(сумма прописью)

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с показателями муниципального задания на основании утвержденных нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении Федерального казначейства по Московской области.

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Главный распорядитель обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с разделом 2 настоящего Соглашения;

4.1.2. предоставлять учреждению в составе Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) средства федерального бюджета и бюджета Московской области в соответствии с Законом Московской области от 04.12.2020 № 251/2020-ОЗ «О бюджете Московской области на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов»;

4.1.3. размещать на сайте органов местного самоуправления городского округа Мытищи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о нормативных затратах, на основании которых рассчитан размер Субсидии, указанный в пункте 2.2 настоящего Соглашения, после утверждения нормативных затрат (внесения в них изменений);

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющимся его неотъемлемой частью, на основании заявок на финансирование согласно приложению 2 к настоящему Соглашению;

4.1.5. осуществлять контроль за выполнением Учреждением муниципального задания в порядке, предусмотренном муниципальным заданием, и соблюдением Учреждением условий, установленных Положением о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений городского округа Мытищи и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее – Положение) и настоящим Соглашением;

4.1.6. рассматривать предложения Учреждения, связанные с исполнением настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии, и направлять Учреждению решения по результатам их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений;

4.1.7. направлять Учреждению расчет средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа Мытищи на 1 января финансового года, следующего за годом предоставления Субсидии;

4.1.8. принимать меры, обеспечивающие перечисление Учреждением в бюджет городского округа Мытищи средств Субсидии, подлежащих возврату в соответствии с расчетом, указанным в пункте 4.1.7 настоящего Соглашения.

4.2. Главный распорядитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за выполнением Учреждением муниципального задания;

4.2.2. вносить изменения в показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании, на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания в текущем финансовом году, представленного Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.10.1 настоящего Соглашения, в случае если на основании данных предварительного отчета об исполнении муниципального задания необходимо уменьшить показатели, характеризующие объем муниципальных услуг (работ), установленные в муниципальном задании;

4.2.3. принимать решение об изменении размера Субсидии:

4.2.3.1. при соответствующем изменении показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае:

4.2.3.1.1. уменьшения Главному распорядителю ранее утвержденных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения;

4.2.3.1.2. увеличения (при наличии у Главного распорядителя лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения) или уменьшения потребности в оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

4.2.3.1.3. принятия решения по результатам рассмотрения предложений Учреждения, направленных в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения;

4.2.3.2. без изменения показателей, характеризующих объем муниципальных услуг (работ), установленных в муниципальном задании, в случае внесения изменений в нормативные затраты в связи с изменением размеров выплат работникам (отдельным категориям работников) Учреждения, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), иных выплат, связанных с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, вследствие принятия нормативных правовых актов (внесением изменений в нормативные правовые акты) Российской Федерации, Московской области и городского округа Мытищи;

4.2.3.3. при изменении нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и/или корректирующих коэффициентов;

4.2.3.4. в рамках персонифицированного учета, не позднее 5-ти рабочих дней с момента окончания первого полугодия и не позднее пятого декабря текущего года, если фактический объем муниципальных услуг (выполненных работ), оказанных Учреждением в рамках персонифицированного финансирования, больше (либо меньше) запланированного объема в части одной или нескольких муниципальных услуг (выполненных работ), перечисленных в муниципальном задании (в случае персонифицированного учета).

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании;

4.3.2. назначить в Учреждении должностных лиц, ответственных за выполнение муниципальных услуг (работ) в рамках муниципального задания, а также за соблюдение порядка и условий предоставления Субсидии;

4.3.3. предоставлять по запросу Главного распорядителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля, предусмотренного пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.3.4. информировать Главного распорядителя об изменении условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размере Субсидии;

4.3.5. осуществлять возврат остатка средств Субсидии в бюджет городского округа Мытищи, образовавшийся на 1 января финансового года, следующего за годом

предоставления Субсидии, в размере, указанном в расчете, представленном Главным распорядителем в соответствии с пунктом 4.1.7 настоящего Соглашения;

4.3.6. направлять средства Субсидии на выплаты, установленные планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

4.3.7. обеспечить целевое использование средств Субсидии;

4.3.8. в договоры учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии, включать условие об возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения Главному распорядителю в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации ранее доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

4.3.9. обеспечить в 2021 году недопущения снижения в учреждении средней заработной платы категории работников, определенных в Указе Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» по сравнению с 2020 годом;

4.3.10. представлять Главному распорядителю в соответствии с Положением:

4.3.10.1. предварительный отчет об исполнении муниципального задания;

4.3.10.2. отчет о выполнении муниципального задания;

4.3.10.3 для муниципальных бюджетных учреждений -- отчет об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ежеквартально в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в соответствии с Приложением 3 к Соглашению;

для автономных учреждений - отчет об использовании субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания ежемесячно в срок до 03 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в соответствии с Приложением 4 к Соглашению;

4.3.10.4. отчеты об использовании средств федерального бюджета и бюджета Московской области ежеквартально в срок до 03 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по формам в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять не использованный в отчетном финансовом году остаток Субсидии на осуществление расходов в текущем финансовом году в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения для достижения целей, предусмотренных уставом Учреждения, за исключением средств Субсидии, подлежащих возврату в бюджет городского округа Мытищи в соответствии с пунктом 4.3.5 настоящего Соглашения;

4.4.2. направлять Главному распорядителю предложения по исполнению настоящего Соглашения, в том числе по изменению размера Субсидии;

4.4.3. обращаться к Главному распорядителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.4. в случае признания утратившими силу положений нормативного правового акта о бюджете городского округа Мытищи Московской области на текущий финансовый год и на плановый период в части, относящейся к плановому периоду, не принимать решение о расторжении договоров Учреждения о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащих оплате за счет Субсидии в плановом периоде, при условии заключения дополнительных соглашений к указанным договорам, определяющих условия их исполнения в плановом периоде.

5. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Иные условия

6.1. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде соглашения о расторжении настоящего Соглашения.

6.2. При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки Субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем (качество) неоказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению Учреждением в бюджет городского округа Мытищи в установленном порядке

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с 01 января 2021 г. и действует до 31 декабря 2021 г.

7.2. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3. Настоящее Соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования	Сокращенное наименование Учреждения
Управление образования администрации городского округа Мытищи ОГРН 1025003534423 ОКТМО 46746000	Наименование Учреждения ОГРН ОКТМО
Место нахождения: 141008, Россия, Московская область, г. Мытищи, ул. Матросова, д.6	Место нахождения:
ИНН/КПП 5029009950/ 502902002	ИНН/КПП
Платежные реквизиты: УФК по Московской области (УФК по Московской области) ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК ПО МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ г. Москва БИК 004525987 Казначейский счет: 032 316 434 674 600 048 00 Банковский счет: 401 028 108 453 700 000 04 Лицевой счет 03483D08970	Платежные реквизиты: Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК , корреспондентский счет Расчетный счет: Наименование территориального органа Федерального казначейства, в котором открыт лицевой счет Лицевой счет

9. Подписи Сторон

Начальник управления образования	Сокращенное наименование Учреждения
_____/ Н.М.Гречаная_____ (подпись) (ФИО)	_____/ _____ (подпись) (ФИО)

Приложение 1

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

График перечисления Субсидии

Наименование Главного распорядителя _____

Наименование Учреждения _____

Сроки предоставления Субсидии	Код по бюджетной классификации Российской Федерации					Сумма, подлежащая перечислению в 20 ___ году, рублей
	Код главы	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	КОСГУ	
1	2	3	4	5	6	7
Еженедельно, по пятницам в соответствии с заявкой на финансирование						
Еженедельно, по пятницам в соответствии с заявкой на финансирование						
Еженедельно, по пятницам в соответствии с заявкой на финансирование						
.....						
Итого						

Приложение 2

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Заявка на финансирование средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

на "__" _____ 20__ года

Наименование учреждения:

Дата:

Лицевой счет	Наименование показателя	Раздел, подраздел, целевая статья	Вид расходов, код по бюджетной классификации операции сектора государственно-го управления	Сумма (ВСЕГО), руб.	Наименование учреждений
№ 20, № 30	Субсидии БЮДЖЕТНЫМ и АВТОНОМНЫМ учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ)			0,00	0,00
	Муниципальная программа "Образование"			0,00	0,00
	Подпрограмма III "Дополнительное образование, воспитание и психолого-социальное сопровождение детей"	*0703 03 3 00 00000*		0,00	0,00
	Основное мероприятие 3. Финансовое обеспечение оказания услуг (выполнения работ) организациями дополнительного образования	*0703 03 3 03 00000*		0,00	0,00
	Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений - организации дополнительного образования	*0703 03 3 03 06060*		0,00	0,00
	Безвозмездные перечисления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным организациям		*611 241 / 621 241*	0,00	0,00
	из них:				
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего		*210*	0,00	0,00
	Заработная плата		*611 211 / 621 211*		
	Начисления на выплаты по оплате труда		*611 213 / 621 213*		
	Услуги связи		*221*	0,00	0,00
	абонентская плата , внутризоновые соединения		*611 221 / 621 221*		
	Прокладка линий интернет под КТС, для осуществления дублирующего передачи сигнала на пульт ОВО		*611 221 / 621 221*		
	Транспортные услуги		*222*	0,00	0,00
	служебные разъезды, сельские ОУ		*611 222 / 621 222*		
	Коммунальные услуги		*223*	0,00	0,00
	Отопление		*611 223 / 621 223*		
	Электроэнергия		*611 223 / 621 223*		
	Водоснабжение		*611 223 / 621 223*		
	Вывоз мусора (ТКО)		*611 223 / 621 223*		
	Вывоз мусора в весенне-осенний период (заявки)		*611 223 / 621 223*		
	Работы, услуги по содержанию имущества		*225*	0,00	0,00
	Дезинсекция, дератизация, дезинфекция		*611 225 / 621 225*		
	Анализы питьевой воды		*611 225 / 621 225*		
	Акарицидная обработка территории		*611 225 / 621 225*		
	ТО систем видеонаблюдения		*611 225 / 621 225*		
	Очистка скатных кровель		*611 225 / 621 225*		
	Ремонт компьютерной и копировальной техники		*611 225 / 621 225*		
	Утилизация люминисцентных ламп		*611 225 / 621 225*		
	Замеры сопротивления		*611 225 / 621 225*		
	Поверка (замена) приборов учета		*611 225 / 621 225*		
	Нештатный фонд (очистка кровель в зимний период, покосы, в т.ч. ФЗП)		*611 225 / 621 225*		
	Противопожарные мероприятия (перезарядка огнетушителей, огнезащитная обработка деревянных конструкций, испытание внутреннего противопожарного водопровода, перекатка пожарных рукавов)		*611 225 / 621 225*		
	Исследование питьевой воды на вирусологические показатели		*611 225 / 621 225*		

	Комплексное обслуживание систем здания(ТО инженерных сетей, ТО электрохозяйства, ТО АПС, ТО системы оповещения 3-го типа, ТО выхода сигнала на пульт 01, ТО систем вентиляции, ТО КТС)		611 225 / 621 225		
	Работы по очистки вентиляционных труб		611 225 / 621 225		
	ТО ИТП		611 225 / 621 225		
	ТО узла учета теплоэнергии		611 225 / 621 225		
	ТО системы контроля доступа (СКУД)		611 225 / 621 225		
	Содержание и текущий ремонт нежилого помещения (ОДН)		611 225 / 621 225		
	Огнезащитная обработка		611 225 / 621 225		
	Прочие работы, услуги		**226**	0,00	0,00
	Гигиеническое обучение сотрудников		611 226 / 621 226		
	Медицинские осмотры, анализы в КНД		611 226 / 621 226		
	Подписка		611 226 / 621 226		
	Обучение (контрактный управляющий, обучение по экологии)		611 226 / 621 226		
	Энергетическое обследование с оформлением энергетического паспорта		611 226 / 621 226		
	Выезды подразделений вневедомственной охраны		611 226 / 621 226		
	Замена контрольных приборов системы АПС со сроком службы более 10 лет		611 226 / 621 226		
	Лицензирование, услуги нотариуса		611 226 / 621 226		
	Соревнования, учебные походы, мероприятия ОУ		611 226 / 621 226		
	ЦПП охрана		611 226 / 621 226		
	Экспертные группы (по договорам) (аттестация педагогических работников)		611 226 / 621 226		
	Курсы повыш. квалиф., обучение, аттестация рабочих мест		611 226 / 621 226		
	Программное обеспечение		611 226 / 621 226		
	Охрана учреждений		611 226 / 621 226		
	Страхование		**227**	0,00	0,00
	Автострахование		611 227 / 621 227		
	Услуги, работы для целей капитальных вложений		**228**	0,00	0,00
	Монтаж системы наружнего видеонаблюдения		611 228 / 621 228		
	Дооснащение системы видеонаблюдения (увеличение срока хранение данных)		611 228 / 621 228		
	Социальное обеспечение		**266**	0,00	0,00
	Пособия за первые три дня временной нетрудоспособности за счет средств работодателя		611 266 / 621 266		
	Ежемесячные компенсационные выплаты в размере 50 руб. персоналу,находящемуся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет		611 266 / 621 266		
	Прочие расходы		**290**	0,00	0,00
	Приобретение медалей, похвальных грамот,аттестатов		611 (244) 296 / 621 (244) 296		
	Налог на имущество		611 (851) 291 / 621 (851) 291		
	Госпошлины, недоимки, транспортный налог		611 (852) 291 / 621 (852) 291		
	Налог на негативное воздействие на окружающую среду		611 (853) 291 / 621 (853) 291		
	Штрафы, пени за нарушение законодательства о налогах сборах, страховых взносах		611 (853) 292 / 621 (853 292		
	Другие экономические санкции		611 (853) 295 / 621 (853) 295		
	Увеличение стоимости основных средств		**310**	0,00	0,00
	Приобретение оборудования		611 310 / 621 310		
	Приобретение прочего оборудования (снаряжение, домофон, камеры видеонаблюдения и др.)		611 310 / 621 310		
	Приобретение оргтехники		611 310 / 621 310		
	Приобретение детской и ученической мебели		611 310 / 621 310		
	Увеличение стоимости материальных запасов		**340**	0,00	0,00
	Приобретение ГСМ и бензина		611 343 / 621 343		
	Материалы для ремонта		611 344 / 621 344		
	Приобретение (изготовление) мягкого инвентаря		611 345 / 621 345		
	Приобретение запасных частей к оргтехнике, оборудованию		611 346 / 621 346		

	Бланочная продукция		*611 346 / 621 346*		
	Приобретение огнетушителей, пожарных рукавов		*611 346 / 621 346*		
	Приобретение прочих материальных запасов		*611 346 / 621 346*		
	Приобретение канцелярских товаров		*611 346 / 621 346*		
	Приобретение моющих и чистящих средств, хозяйственных материалов		*611 346 / 621 346*		
	Приобретение ручных рупорных громкоговорителей (для проведения плановых эвакуаций)		*611 349 / 621 349*		
	Приобретение медалей, похвальных грамот		*611 349 / 621 349*		
	Приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности (аттестаты, классные журналы)		*611 349 / 621 349*		
	Приобретение противогазов		*611 349 / 621 349*		
	***Основное мероприятие 6.* Обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей**	**0703 03 3 06 00000**		**0,00**	**0,00**
	Внедрение и обеспечение функционирования модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	**0703 03 3 06 00940**		**0,00**	**0,00**
	Безвозмездные перечисления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным организациям		***611 241 / 621 241***	**0,00**	**0,00**
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего		***210***	**0,00**	**0,00**
	Заработная плата		*611 211 / 621 211*		
	Начисления на выплаты по оплате труда		*611 213 / 621 213*		
	Услуги связи		***221***	**0,00**	**0,00**
	абонентская плата , внутризоновые соединения		*611 221 / 621 221*		
	Коммунальные услуги		***223***	**0,00**	**0,00**
	Отопление		*611 223 / 621 223*		
	Электроэнергия		*611 223 / 621 223*		
	Водоснабжение		*611 223 / 621 223*		
	Работы, услуги по содержанию имущества		***225***	**0,00**	**0,00**
	Вывоз мусора (договора)		*611 225 / 621 225*		
	Дезинсекция, дератизация, дезинфекция		*611 225 / 621 225*		
	Прочие работы, услуги		***226***	**0,00**	**0,00**
	Гигиеническое обучение сотрудников		*611 226 / 621 226*		
	Охрана учреждений		*611 226 / 621 226*		
	Медицинские осмотры, анализы в КВД		*611 226 / 621 226*		
	Прочие расходы		***290***	**0,00**	**0,00**
	Налог на имущество		*611 (851) 291 / 621 (851) 291*		
	Госпошлины, недоимки, транспортный налог		*611 (852) 291 / 621 (852) 291*		
	Налог на негативное воздействие на окружающую среду		*611 (853) 291 / 621 (853) 291*		
	Увеличение стоимости основных средств		***310***	**0,00**	**0,00**
	Приобретение прочего оборудования (снаряжение, домофон, камеры видеонаблюдения и др.)		*611 310 / 621 310*		
	Увеличение стоимости материальных запасов		***340***	**0,00**	**0,00**
	Приобретение (изготовление) индивидуальных средств защиты		*611 345 / 621 345*		
	Приобретение запасных частей к оргтехнике, оборудованию		*611 346 / 621 346*		
	Приобретение моющих и чистящих средств, хозяйственных материалов		*611 349 / 621 349*		
	Муниципальная программа "Социальная защита населения"	**0703 04 0 00 00000**		**0,00**	**0,00**
	Подпрограмма III "Развитие системы отдыха и оздоровления детей"	**0703 04 3 00 00000**		**0,00**	**0,00**
	***Основное мероприятие 6.* Мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время, проводимые муниципальными образованиями Московской области**	**0703 04 3 05 00000**		**0,00**	**0,00**
	Мероприятия по организации отдыха детей в каникулярное время	**0703 04 3 05 S2190**		**0,00**	**0,00**
	Безвозмездные перечисления государственным (муниципальным) бюджетным и автономным организациям		***611 241***	**0,00**	**0,00**
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего		***210***	**0,00**	**0,00**
	Заработная плата (летние экспедиции "Турист")		*611 211*		
	Начисления на выплаты по оплате труда (летние экспедиции "Турист"))		*611 213*		
	Транспортные услуги		***222***	**0,00**	**0,00**
	Летние экспедиции ("Турист")		*611 222*		

	Прочие работы, услуги		*226*	0,00	0,00
	Оздоровительные мероприятия - ДЮЦ "Турист"		*611 226*		
	Прочие расходы		*290*	0,00	0,00
	Оздоровительные мероприятия - ДЮЦ "Турист"		*611 290*		
	Увеличение стоимости материальных запасов		*340*	0,00	0,00
	Летние экспедиции ("Турист")		*611 340*		
	***ИТОГО РАСХОДЫ** по муниципальному заданию (субсидия на выполнение муниципального задания):*			0,00	0,00
	ВСЕГО РАСХОДЫ:			0,00	0,00

Директор МКУ ЦБ ГОМ _____ (подпись) /_____/ (ФИО)

Главный бухгалтер МКУ ЦБ ГОМ _____ (подпись) /_____/ (ФИО)

Исполнитель: ФИО, подпись

Приложение № 3

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Отчет об использовании средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

на _____ 202_ г.

Единица измерения: руб.

1. Расходы учреждения

Наименование показателя	Код аналитики	Утверждено плановых назначений	Исполнено плановых назначений					Сумма отклонения
			через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого	
1	3	4	5	6	7	8	9	10
Расходы - всего	x			-		-		
в том числе:								
Фонд оплаты труда и страховые взносы	111			-		-		
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	119			-	-	-		
Прочая закупка товаров, работ и услуг	244			-	-	-		
Результат исполнения (дефицит / профицит)	x			-		-		x

2. Сведения о возвратах остатков субсидий и расходов прошлых лет

Наименование показателя	Код аналитики	Произведено возвратов				
		через лицевые счета	через банковские счета	через кассу учреждения	некассовыми операциями	итого
1	3	4	5	6	7	8
Возвращено остатков субсидий прошлых лет, всего		-	-	-	-	-
Возвращено расходов прошлых лет, всего		-	-	-	-	-

Директор МКУ ЦБ ГОМ _____

Главный бухгалтер _____

Приложение 4

к Соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

Отчет об использовании средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)

на "__" _____ 20__ года

Наименование учреждения:

Дата:

Лицевой счет	Наименование показателя	Раздел, подраздел, целевая статья	Код расхода, код по бюджетной классификации операций сектора государственного управления	Остаток предыдущего года на счете	Кассовый расход в счет остатка предыдущего года	Плановые назначения на 20__ год	Фактически профинансировано за текущий месяц	Фактически профинансировано нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Фактическое исполнение (кассовые расходы) за текущий месяц	Фактическое исполнение (кассовые расходы) нарастающим итогом с начала текущего финансового года	Остаток неиспользованных средств (на конец отчетного периода) (гр.12 = гр.8 - гр.11)	Причины неиспользования средств
				(руб., коп.)	(руб., коп.)	(руб., коп.)	(руб., коп.)	(руб., коп.)	(руб., коп.)	(руб., коп.)	(руб., коп.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
[illegible]	Субсидия на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с муниципальным заданием			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Муниципальная программа "Образование"			0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Подпрограмма V "Обеспечивающие и сопровождающие"	0700 0110 00 00000		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Основное мероприятие 1. Создание условий для реализации полномочий органов местного самоуправления	0700 0110 01 00000		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Обеспечение деятельности прочих учреждений образования (библиотечные учебно-методические, хозяйственные эксплуатационные конторы, методические кабинеты) - УМЦ РО	0700 0110 01 00000		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Бюджетные ассигнования государственным (муниципальным) бюджетным и автономным учреждениям		611 241	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	из них:											
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, всего		210	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Заработная плата		611 211								0.00	
	Начисления на выплаты по оплате труда		611 213								0.00	
	Услуги связи		221	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	абонентская плата, оплата местных телефонных		611 221								0.00	
	Проезд к месту нахождения КПК, на территории субъекта российской федерации ОВО		611 221								0.00	
	Транспортные услуги		222	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	служебные разъезды сотрудников ОУ		611 222								0.00	
	Коммунальные услуги		223	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Отопление		611 223								0.00	
	Электроэнергия		611 223								0.00	
	Водоснабжение		611 223								0.00	
	Водоотведение (ВО)		611 223								0.00	
	Электроэнергия в натуральном выражении (кВтчас)		611 223								0.00	
	Работы, услуги по содержанию имущества		225	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Дезинсекция, дератизация, вентиляция		611 225								0.00	
	Электротехнические работы		611 225								0.00	
	Ремонт компьютерной и оргтехнической техники		611 225								0.00	
	Ремонт автомобилей, ТО транспортного средства		611 225								0.00	
	Замеры сопротивления		611 225								0.00	
	Противопожарные мероприятия (перезарядка огнетушителей, огнезащитная обработка деревянных конструкций, испытание пожарных кранов, перезарядка пожарных рукавов)		611 225								0.00	
	Комплексное обслуживание систем пожарной сигнализации (ТО пожарных сигнализаций, ТО АПС, ТО системы оповещения людей при пожаре, ТО автоматики систем ПС, ТО системы видеонаблюдения, ТО АПС)		611 225								0.00	
	Содержание и ремонт решетчатых ограждений (ОПО)		611 225								0.00	
	Выполнение работ по монтажу оборудования (установка теплосчетчиков, замена ламп, выполнение работ по ремонту, замеры сопротивления, перезарядка огнетушителей, замена ламп, замена выключателей, розеток, замена кранов, замена труб, ремонтные работы проема, ремонтные электромонтажные работы)		611 225								0.00	
	Прочие работы, услуги		226	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Медицинские обучение сотрудников		611 226								0.00	
	Медицинские осмотры, анализы в КВД		611 226								0.00	
	Подписка		611 226								0.00	
	Выезды методической экспериментальной группы		611 226								0.00	
	Организация ЛЕТОдня начальников в рекреационных (К) лагерях отдельных регионах		611 226								0.00	
	Обучение бухгалтерский, юрисконсульт, обучение по экономике		611 226								0.00	
	Аттестация рабочих мест в ФОС ОУДО		611 226								0.00	
	Лицензирование, услуги интернет		611 226								0.00	
	Курсы повыш. квалиф., обучение, аттестация рабочих мест		611 226								0.00	
	Программное обеспечение		611 226								0.00	
	Охрана труда (услуги)		611 226								0.00	
	Страхование		227	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Автострахование		611 227								0.00	
	Услуги, работы для целей капитальных вложений		228	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Проектно сметная документация (ПСД)		611 228								0.00	
	Социальное обеспечение		266	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Пособия по оплате труда по временной нетрудоспособности за счет средств работодателя		611 266								0.00	
	Единственные компенсационные выплаты в размере 50 руб. гражданам, пострадавшим в результате ядерного взрыва на Семипалатинском испытательном полигоне		611 266								0.00	
	Прочие расходы		290	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Приобретение нетканых материалов, материалов		611 (310) 290								0.00	
	Взнос на членство		611 (852) 290								0.00	
	Постановление, исполнительный сбор		611 (853) 290								0.00	
	Взнос на обязательное медицинское страхование работников		611 (852) 290								0.00	
	Штрафы, пени за нарушение законодательства о налогах, сборах, страховых взносах		611 (852) 290								0.00	
	Другие экономические санкции		611 (853) 290								0.00	
	Увеличение стоимости основных средств	310		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Приобретение оборудования	611 310									0.00	
	Увеличение стоимости материальных запасов	340		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
	Материалы для решения	611 340									0.00	
	Бланочная продукция	611 340									0.00	
	Приобретение канцелярских товаров	611 340									0.00	
	Приобретение ламп и осветительных приборов, комплектующих	611 340									0.00	
	Приобретение мебели, мягкого инвентаря	611 340									0.00	
	Приобретение (изготовление) бланков строгой отчетности (аттестаты, классные журналы)	611 340									0.00	

	Приобретение прочих работ		611 349								0,00	
	Мероприятия в сфере образования	0709 03 0 01 C0156		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Предоставление муниципальным государственным (муниципальным) бюджетным и автономным организациям		611 241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Услуги связи		241	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Расходы на мероприятия (перечн. поверка)		611 241								0,00	
											0,00	
	Транспортные услуги		242	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Транспортные услуги в рамках мероприятий		611 242								0,00	
											0,00	
	Работы, услуги по содержанию имущества		244	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Услуги по проведению прочих мероприятий		611 244								0,00	
											0,00	
	Прочие работы, услуги		226	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Услуги по проведению прочих мероприятий		611 226								0,00	
											0,00	
	Прочие расходы		290	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Иные выплаты, кроме фонда оплаты труда в рамках иных мероприятий по ПОД		611 290								0,00	
	Мероприятия по ПОД		611 290								0,00	
	Прочие учреждения спорта "Динамо-лед"		611 290								0,00	
	Отличная уборка		611 290								0,00	
											0,00	
	Уплата иных платежей в бюджет		349	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
	Канцелярские товары в рамках иных мероприятий по Программе		611 349								0,00	
											0,00	
	ИТОГО РАСХОДЫ по муниципальному заданию (работам по выполнению муниципальных заданий)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Директор МОУ ЦБ ГОМ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Главный бухгалтер МОУ ЦБ ГОМ _____ / _____ /
(подпись) (ФИО)

Исполнитель: ФИО, тел/факс

"____" _____ 20__ г.